



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SIMION BĂRNUȚIU” ZALĂU
B-dul Mihai Viteazul nr. 3, Telefon 0260/ 616959
E-mail: barnutiu@scsbarnutiuzalau.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. 547 din 29.05 2019

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SIMION BĂRNUȚIU” ZALĂU, cu sediul în Zalău, B-dul Mihai Viteazul, nr. 3, telefon/fax 0260/616959, e-mail barnutiu@scsbarnutiuzalau.ro, **ORGANIZEAZĂ** licitația publică pentru închiriere **SALĂ DE CLASĂ**, imobil proprietatea publică a Municipiului Zalău în administrarea unității de învățământ, în scopul desfășurării cursurilor de formare profesională în meseria de pădurar.

Licitația va avea loc la sediul unității de învățământ, în data de **12.06.2019, ora 9⁰⁰**.

Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la sediul organizatorului până în data de **11.06.2019 ora 12⁰⁰**.

Caietul de sarcini este afișat la sediu și postat pe site-ul instituției.

Condiția de desfășurare a licitației este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație. Dacă nu există doi participanți, licitația se va relua după 5 zile cu publicarea în prealabil a unui anunț pe site-ul instituției. Dacă la al doilea termen al licitației va fi un singur ofertant se va proceda la negociere directă cu acesta.

Precizăm că prețul de pornire al licitației este cel stabilit la punctul 17 din Anexa a II -a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 374/21.12.2018.

Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

Informații suplimentare se pot solicita la tel. 0260-616959.

DIRECTOR,
Prof. Ardelean Daniel



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SIMION BĂRNUȚIU”
Zalău, B-dul Mihai Viteazul, Nr.3,
Telefon 0260/616959
CF 4566550

APROB
DIRECTOR,
Prof. Ardelean Daniel



CAIET DE SARCINI

1. DENUMIREA ȘI SEDIUL AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CARE ORGANIZEAZĂ LICITAȚIA

Denumirea unității de învățământ : Școala Gimnazială „Simion Bărnuțiu”,
Adresa: Zalău, B-dul Mihai Vitezul, Nr.3 Nr. telefon 0260/616959, e-mail:
barnutiu@scsbarnutiuzalau.ro

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Spațiul/terenul care urmează a fi închiriat este situat la adresa: **Zalău, B-dul Mihai Vitezul, Nr. 3**, identificat în CF 4566550, compus din 1 Sală de clasă, cu o suprafață utilă de 45 mp, valoare de inventar = 276.797,33 lei, în intervalul orar 16⁰⁰ - 17⁰⁰ (LUNI).

2.2. Spațiul care urmează a fi închiriat este proprietate publică a Municipiului Zalău, în administrarea unității de învățământ.

Închirierea se va efectua în condițiile prevăzute de Lege, respectiv prevederile ale art.123 alin.2 din Legea nr.215/2001 – Legea administrației publice locale, : « închirierea se face prin licitație publică, organizată în condițiile legii”.și prevederile art.15 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia: “ Concesionarea și închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii”.

3. ORGANIZAREA LICITAȚIEI ȘI ELEMENTE DE PREȚ

3.1. La licitație pot participa persoane fizice și persoane juridice.

3.2. Prețul de pornire la licitație este de **20 lei/oră**, stabilit în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Zalău nr. 374/21.12.2018.

3.3. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la sediul: Școlii Gimnaziale „Simion Bărnuțiu” Zalău, până la data prevăzută în anunțul de licitație, la care se anexează în copie actul de identitate;

3.5. Caietul de sarcini este afișat la sediu și postat pe site-ul instituției.

4. Desfășurarea Licitației

4.1. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

4.2. Ofertanții vor participa la licitație prezentând copie act de identitate, delegație/împuternicire din partea persoanei juridice pe care o reprezintă.

4.3. Condiția de desfășurare a licitației este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație.

4.4. Începând cu cel de-al doilea termen se va putea proceda la negociere directă și cu un singur ofertant.

4.5. Licitația va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației, pasul fiind minim **2 lei**.

Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

4.6. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

5. Obligațiile părților

5.1. Proprietarul are următoarele obligații:

- să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare - primire;
- să asigure încheierea contractului de închiriere;

- proprietarul garantează pe chiriaș că bunul închiriat nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat;

5.2. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie în termenul stabilit contractul de închiriere;
- b) să respecte clauzele contractuale;

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

6.2. Transmiterea dreptului de închiriere operează în momentul încheierii contractului de închiriere.

6.3. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Centrul de Relații cu Publicul al Primăriei Municipiului Zalău în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 2 zile de la data înregistrării acestora.

6.4. Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.